

	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Santa Caterina" Cagliari	
Uffici di Direzione e Segreteria: Via Canelles, 1 - 09124 CAGLIARI Tel. 070662525 Fax 070652017 – C.M.: CAIC89300G Email PEC: caic89300g@pec.istruzione.it Email istituz.: caic89300g@istruzione.it Sito web: www.istitutocomprensivosantacaterina.edu.it		

Circolare 119

Cagliari 21/03/2019

Al Personale docente
Al Personale ATA
Alla DSGA

Oggetto: Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado- anno scolastico 2019/2020- Circolare Ministeriale prot.n. 0004586 del 15/03/2019

Il Miur ha pubblicato la nota **prot.n.0004586 del 15/03/2019**, relativa all'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2019/20. L'adozione dei libri di testo deve avvenire secondo le istruzioni impartite con la nota Miur n. 2581 del 9 aprile 2014.

Si forniscono alcune precisazioni.

Adozioni libri di testo 2019/20: tetti di spesa

I prezzi dei libri di testo sono fissati con decreto del Miur, così come riportato in tabella:

Classe	Tetto di spesa
1 ^a	€ 294
2 ^a	€ 117
3 ^a	€ 132

Il tetto di spesa può essere superato entro il limite massimo del 10%. In tal caso il Collegio dei docenti deve motivare lo sfioramento.

L'adozione dei libri di testo è di competenza del Collegio docenti, nel rispetto dei summenzionati tetti di spesa.

Adozioni libri di testo 2019/20: visione testi

I/le docenti, in relazione alle esigenze di servizio e nel rispetto del regolare svolgimento delle lezioni, possono incontrare gli operatori editoriali scolastici accreditati dalle case editrici o dall'Associazione nazionale agenti rappresentanti promotori editoriali (ANARPE).

Adozioni libri di testo 2019/20: tempi

Il Collegio dei docenti, nel rispetto dei succitati tetti di spesa, delibera l'adozione dei libri di testo o la scelta di avvalersi di strumenti alternativi agli stessi, entro **la seconda decade di maggio** per tutti gli ordini e gradi di scuola.

DISPOSIZIONI

In previsione dei Consigli di Interclasse e di Classe, si invita il personale docente a compilare in sede di riunione i moduli allegati (allegato 1 per la scuola primaria; allegato 2 per la scuola secondaria di I grado) e **CONSEGNARE AL/LA REFERENTE DI PLESSO IN FORMATO CARTACEO, e in file PDF da inviare alla casella: caic89300g@istruzione.it ENTRO IL GIORNO 2 MAGGIO 2018.**

Inoltre, TUTTI I DOCENTI CHE PROPORRANNO UNA NUOVA ADOZIONE DOVRANNO FORNIRE, AL REFERENTE DI PLESSO, UNITAMENTE ALLA COPIA CARTACEA, UNA COPIA DEL CODICE ISBN DEL LIBRO CHE INTENDONO PROPORRE.

Il codice ISBN da inserire nei moduli 1 e 2 è quello che riporta la dicitura "CODICE PER L'ADOZIONE".

DOCENTI PROPONENTI:

- Gli insegnanti di scuola primaria impegnati nelle classi V per le classi I, II, III.
- Gli insegnanti di scuola primaria impegnati nelle classi III per le classi IV e V.
- Gli insegnanti di scuola secondaria di I grado impegnati nelle classi III per le classi I, II, III.

Nessun cambiamento dei libri di testo potrà essere effettuato dopo l'adozione. Solo nel caso in cui il libro prescelto non fosse disponibile in tempo utile, per mancata ristampa da parte dell'editore o per esaurimento delle copie disponibili, si **potrà procedere ad altra adozione con le stesse modalità.**

Nell'eventualità che all'inizio dell'anno scolastico si verifichi lo sdoppiamento di una classe resta adottato il medesimo testo per le due classi; **nel caso invece di istituzioni di nuove classi, i docenti concorderanno i testi da adottare tra quelli in corso di adozione nelle classi parallele** da proporre in Collegio dei docenti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Massimo Spiga

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, del D. lgs. N. 39/93